



Anno 2018

***Determinazione del Direttore Amministrativo
N° 040/018 del 29/01/2018***

*Il Direttore
dr. Alberto Cottini, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e del regolamento di
amministrazione dell'Ente, ha adottato in data odierna la presente
Determinazione Dirigenziale*

OGGETTO

**SERVIZIO DI NOLEGGIO MACCHINA FOTOCOPIATRICE - STAMPANTE
MULTIFUNZIONE PRESSO GLI UFFICI AMMINISTRATIVI 60 MESI**

Copia per la pubblicazione

Il Dirigente
In originale f.to: **Alberto Cottini**

(Per presa visione)
Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
In originale f.to: **Luigi Di Meglio**

Il Direttore

PREMESSO che attualmente presso gli uffici amministrativi della Casa di Riposo sono in dotazione n. 1 fotocopiatrice/stampante multifunzione marca Olivetti d – copia 400MF in rete da condividere tra più servizi a noleggio e n. 1 macchina fotocopiatrice a colori marca OKI C531 di proprietà dell'Ente.

RITENUTO stante la spesa annua sostenuta per noleggio, manutenzione e ricambi per i due macchinari di cui sopra che annualmente si aggira su circa euro 2.000,00 valutare soluzioni alternative sostituendo i due apparecchi con uno solo a noleggio.

CONTATTATE due ditte operanti sul Comune di Vercelli ZIA srl Soluzioni Informatiche Integrante di Vercelli e l'Agenzia di Vercelli della ditta Proced.

PRESO ATTO delle due proposte avanzate dalle ditte così formulate per un contratto di noleggio per 60 mesi:

- ZIA srl canone mensile euro 140,00 per un modello multifunzione marca Olivetti D-Color MF304 totale annuo euro 1.680,00 oltre IVA di legge.
- PROCED srl canone mensile euro 159,00 per un modello multifunzione marca HP PageWide Managed P77740z totale annuo euro 1.908,00 oltre IVA di legge.

PRESO ATTO che l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ente è quella presentata dalla ditta ZIA srl Via Duchessa Jolanda 21 Vercelli.

CONSIDERATO che sostituendo le due macchine attualmente in dotazione con il modello proposto si può ottenere un risparmio annuo sui costi di utilizzo/gestione di circa euro 300,00.

RITENUTO pertanto opportuno al fine di incrementare l'efficienza dell'attività degli uffici e dei servizi collegati in rete, nonché razionalizzare la dotazione dei macchinari in servizio presso l'Ente e nel contempo ottenere un risparmio economico procedere con la sottoscrizione del contratto di noleggio con la ditta ZIA srl di Vercelli per la fornitura di una fotocopiatrice/stampante multifunzione marca Olivetti modello D- Color MF304 per 60 mesi.

DATO ATTO che la Ditta è in possesso dei requisiti generali e speciali di cui D. Lgs 50/2016 e s.m.i.

RICHIAMATO l'art. 36 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 come modificato dal D. Lgs. 56/2017

RICHIAMATA integralmente la delibera n. 27 del 27/12/2017 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio di Previsione 2017 provvedendo nel contempo all'affidamento e destinazione dei fondi per la gestione.

VISTI il D. Lgs. 267/2000, il D. Lgs. 165/2001 nonché il Regolamento di Amministrazione dell'Ente approvato con deliberazione n.21 del 30-3-99, che individua i compiti del Direttore/Segretario nell'ambito della distinzione di competenze tra dirigenza ed organo di direzione politica (Consiglio di Amministrazione);

Tutto ciò premesso, il Direttore:

D E T E R M I N A

- 1) DI AFFIDARE alla ditta ZIA srl Via Duchessa Jolanda 21 Vercelli la fornitura mediante contratto di noleggio di una macchina fotocopiatrice/stampante multifunzione marca Olivetti D-Color MF304;
- 2) DI SOTTOSCRIVERE contratto di noleggio con la ditta aggiudicataria sulla base di 60 mesi.
- 3) DI IMPEGNARE per l'anno 2018 a favore della ditta ZIA srl Via Duchessa Jolanda 21 Vercelli la somma complessiva di euro 1.878,80 oneri di legge compresi per il canone di fornitura a noleggio della macchina fotocopiatrice/stampante multifunzione in dotazione agli uffici amministrativi dell'Ente come specificato sopra, mediante imputazione al cap. 4 art. 6 "Manutenzione fabbricati e impianti" del Bilancio 2018 che contiene la necessaria copertura finanziaria. CIG ZD221ED96A.

Copia per la pubblicazione

VERBALE DI PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione N° 040/018 viene pubblicata per 15 giorni all'Albo Pretorio dell'Ente:

Dal 31/01/2018 al 14/02/2018

Al numero 046/2018 dell'Albo Pretorio dell'Ente

Il DIRIGENTE
Alberto Cottini

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente Determinazione

Vercelli, li 29/01/2018

Il DIRIGENTE
Dott. Alberto Cottini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto in merito alla regolarità contabile della Determinazione attestando la copertura finanziaria della spesa

Vercelli, li 29/01/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA
Dott.ssa Carola Zavattaro

CASA DI RIPOSO DI VERCELLI

Per copia conforme all'originale

Il Dirigente

Data 30 gennaio 2018